

Protokoll

Møte:	Brukerutvalget Vestre Viken HF
Møtedato:	24.01.23
Tidspunkt:	Kl. 1200 – 1800
Sted:	Jonsknuten, Grønland 32
Møteleder:	Rune Kløvtveit
Deltakere:	<p>Fra Brukerutvalget: Elisabeth Schwencke, Mark Miller, Rune Kløvtveit, Gudrun Breistøl, David C. Hemmingsen, Jan Helge Tuv, Toril Naper Hauge</p> <p>Fra Administrasjonen: Anne-Lise Kristensen og Kurt Kleppe Josefsen (koordinator)</p> <p>Inviterte innledere Stine Lindahl Vangstein (sak 8/23) Rune Abrahamsen (sak 8/23) Arkitekt (sak 8/23 - digital deltakelse) Cecilie B. Løken (sak 10/23) Robert Nystuen (sak 10/23) Ulrich Spreng (sak 11/23) Krzysztof Hochnowski (sak 11/23)</p> <p>Forfall: Cecilie Braathen</p>

Sak nr.	Tid	Sak/merknad
1/23	1200-1245	<p>Godkjenning av innkalling og saksliste</p> <p>Vedtak: Godkjent</p>
2/23		<p>Rutiner i BU</p> <ul style="list-style-type: none"> • Honorar og reiseregninger • Parkering • Møtedokumenter <p>Fra diskusjonen Vi tar en mer nøye gjennomgang av rutiner på samlingen i februar. Det er viktig at det går klart frem hva som kreves og for hva. Det oppfordres at det parkeres på de rimeligste plassene ved møter på Grønland 32.</p> <p>Vedtak: Rutiner etc tas opp på samlingen i februar. Nytt skjema for honorarer tas i bruk. Koordinator sender den ut til alle.</p>

3/23		<p>Varamedlemmer til styremøter Det er behov for personlig vara i forhold til leder og nestleders deltakelse på styremøter og AU.</p> <p>Forslag fra AU: Vara for Rune Kløvtveit – David Hemmingsen Vara for Gudrun Breistøl - Toril Naper Hauge</p> <p>Vedtak: Vara for Rune Kløvtveit – David Hemmingsen Vara for Gudrun Breistøl - Toril Naper Hauge</p>
4/23		<p>Protokoll brukerutvalgets møte 14.12.22</p> <p>Vedtak: Godkjent</p>
5/23		<p>Referat arbeidsutvalgets møte 10.01.23</p> <p>Vedtak: Tas til orientering</p>
6/23		<p>Saker til orientering, innkommet post</p> <ul style="list-style-type: none"> • Referat møte i Ungdomsrådet 07.12.22 • BU HSØ 14.-15.12.22 • BU HSØ 17.-18.01.23 • Rapport fremtidens kontortjeneste • Rapport eiendom NSD <p>Vedtak: Tas til orientering. Det foreslås at alle leser rapportene som er vedlagt.</p>
	1245-1300	Pause
7/23	1300-1315	<p>Kontinuerlig forbedring – brukervedvirkning David Hemmingsen</p> <p>Fra diskusjonen: Viktig med brukererfaring med i forbedringsarbeid. Det er i dag for lite brukererfaring med. Målet er at det skal være brukere med som fullverdige deltakere i forbedringsteamene.</p>
8/23	1315-1345	<p>Status NSD – mottaksprosjektet - skiltprosjektet Stine Lindahl Vangstein og arkitekt for skiltprosjektet</p> <p>Fra diskusjonen: Viktig å få gode skiltløsninger og at taktile skilt er lett å finne. Det er mye som støtter at de bør være frittstående. Det anses som en dårlig løsning</p>

		<p>med ovenpåliggende ledelister. Dette burde nok være frest ned i gulv. Løsningen på SØ er en bra løsning. Ledelinjer til heisknapp og god kontrast på heisknapp er viktig å få på plass. Viktig med god foliering på alle glassfelt. Ønskelig med besøk på NSD når det er mulig.</p> <p>Vedtak: Tas til orientering med de kommentarer som kom frem under møtet.</p>
		Pause
9/23	1400-1445	<p>Erfaringsutveksling</p> <p>Deltakerne har i perioden deltatt på:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stab/leder ambulanse – møte • Forskningsutvalget, handlingsplaner (planer sendes ut – innspill via mail) • Arbeid med innovasjonsnettverket • Kontinuerlig forbedring • KKU Drammen • Kurs i samvalg i regi av HSØ • Fremlegg på utvidet ledersamling Drammen sykehus om DHO • Deltakelse i pasientpanelet i Helse- og omsorgsdepartementet • Workshop i regi av DS og PHR i forhold til NSD • Delprosjekt øye - DS/BS • DHO - prosjektmøte DHO kols • CT prosjektet BS • Digitale sårtjenester - nå avsluttet • Evalueringspanel Carematrix - behandlingsforløp personer med flere diagnoser • AU til BU • Forskningsutvalget • Styringsgruppe mottaksprosjektet – to møter • NSD - prosjektmøter • Møte med ledelsens representant
	1445-1500	Pause
10/23	1500-1530	<p>Revidering av teknologistrategi</p> <p>Fra diskusjonen: Stab ønsker innspill på teknologistrategi – frist 7. februar Ønskelig med representant til programstyre for Digital transformasjon Ønskelig med representant til prosjektgruppe/styringsgruppe til Bever</p> <p>Vedtak: Oppnevning av representanter tas i neste BU. Første møte i programstyret er 3. mars. Mark tar et spesielt ansvar for å samle innspill til teknologistrategien.</p>

11/23	1530-1615	Dialog/orientering fagdirektør <ul style="list-style-type: none"> • Styresaker • Andre aktuelle saker Fra diskusjonen: Presentasjon av fungerende fagdirektør Krzysztof Hochnowski Fri diskusjon.																						
	1615-1630	Pause																						
12/23	1630-1640	Årsrapport/årshjul 2023 <p>Vedtak: Anne-Lise Kristensen tar initiativ til møte i gruppen som skal lage utkast til årlig melding.</p> <p>Rune Kløvtveit og koordinator jobber med årsrapport og lager utkast som sendes ut på høring i utvalget.</p> <p>Utkast til årshjul 2023 danner utgangspunkt for jobben videre</p>																						
13/23	1640-1700	Oppnevninger Prosjekt, råd, utvalg <table border="1" data-bbox="517 1070 1347 2022"> <thead> <tr> <th colspan="2">Oppnevninger i møtet</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>BS Innovasjonsprosjekt (x) Fallforebygging i sykehus</td> <td>Mark</td> </tr> <tr> <td>KKU KS Erstatning for Grethe Karlsen</td> <td>Toril Naper Hauge</td> </tr> <tr> <td>KKU KIS Erstatning for Grethe Karlsen</td> <td>Jan Helge Tuv Sjekk opp mulighet for deltakelse på Teams</td> </tr> <tr> <td>KS Estetisk komité (x) Erstatning for Grethe Karlsen</td> <td>Elisabeth Schwencke</td> </tr> <tr> <td>LSU KS Erstatning for Grethe Karlsen</td> <td>Toril Naper Hauge</td> </tr> <tr> <td>Eiendomsplan PHR del 2? Erstatning for Grethe Karlsen og Per Kristian Solli. Grethe fortsetter denne fasen. Mandat og plan for neste fase i styringsgruppen feb23</td> <td>Avventer ny oppnevning</td> </tr> <tr> <td>PHR Områdesykehus - referansegruppe – delprosjekt 6 Erstatning for Grethe Karlsen</td> <td>Avventer ny oppnevning. Gudrun Breistøl representerer BU alene pr nå</td> </tr> <tr> <td>PHR Områdesykehus - referansegruppe – delprosjekt 1-5 Erstatning for Grethe Karlsen</td> <td>Avventer ny oppnevning. Gudrun Breistøl representerer BU alene pr nå</td> </tr> <tr> <td>NSD Mottaksprosjekt – organisering og drift av døgnområder Erstatning for Per Kristian Solli</td> <td>Jan Helge Tuv</td> </tr> <tr> <td>NSD Mottaksprosjekt – matforsyning/avdelingskjøkken</td> <td>Jan Helge Tuv</td> </tr> </tbody> </table>	Oppnevninger i møtet		BS Innovasjonsprosjekt (x) Fallforebygging i sykehus	Mark	KKU KS Erstatning for Grethe Karlsen	Toril Naper Hauge	KKU KIS Erstatning for Grethe Karlsen	Jan Helge Tuv Sjekk opp mulighet for deltakelse på Teams	KS Estetisk komité (x) Erstatning for Grethe Karlsen	Elisabeth Schwencke	LSU KS Erstatning for Grethe Karlsen	Toril Naper Hauge	Eiendomsplan PHR del 2? Erstatning for Grethe Karlsen og Per Kristian Solli. Grethe fortsetter denne fasen. Mandat og plan for neste fase i styringsgruppen feb23	Avventer ny oppnevning	PHR Områdesykehus - referansegruppe – delprosjekt 6 Erstatning for Grethe Karlsen	Avventer ny oppnevning. Gudrun Breistøl representerer BU alene pr nå	PHR Områdesykehus - referansegruppe – delprosjekt 1-5 Erstatning for Grethe Karlsen	Avventer ny oppnevning. Gudrun Breistøl representerer BU alene pr nå	NSD Mottaksprosjekt – organisering og drift av døgnområder Erstatning for Per Kristian Solli	Jan Helge Tuv	NSD Mottaksprosjekt – matforsyning/avdelingskjøkken	Jan Helge Tuv
Oppnevninger i møtet																								
BS Innovasjonsprosjekt (x) Fallforebygging i sykehus	Mark																							
KKU KS Erstatning for Grethe Karlsen	Toril Naper Hauge																							
KKU KIS Erstatning for Grethe Karlsen	Jan Helge Tuv Sjekk opp mulighet for deltakelse på Teams																							
KS Estetisk komité (x) Erstatning for Grethe Karlsen	Elisabeth Schwencke																							
LSU KS Erstatning for Grethe Karlsen	Toril Naper Hauge																							
Eiendomsplan PHR del 2? Erstatning for Grethe Karlsen og Per Kristian Solli. Grethe fortsetter denne fasen. Mandat og plan for neste fase i styringsgruppen feb23	Avventer ny oppnevning																							
PHR Områdesykehus - referansegruppe – delprosjekt 6 Erstatning for Grethe Karlsen	Avventer ny oppnevning. Gudrun Breistøl representerer BU alene pr nå																							
PHR Områdesykehus - referansegruppe – delprosjekt 1-5 Erstatning for Grethe Karlsen	Avventer ny oppnevning. Gudrun Breistøl representerer BU alene pr nå																							
NSD Mottaksprosjekt – organisering og drift av døgnområder Erstatning for Per Kristian Solli	Jan Helge Tuv																							
NSD Mottaksprosjekt – matforsyning/avdelingskjøkken	Jan Helge Tuv																							

		Erstatning for Per Kristian Solli	
		Mobilitetsutvalg Brukerrepresentant Erstatning for Per Kristian Solli	Elisabeth Schwencke
14/23		Kommende møter <ul style="list-style-type: none"> • Styrets årsplan (ettersendes) • Brukerutvalgets års og møteplan (monsterarket) 	
		Eventuelt	