

## Videomøte via Skype For Business

Merk at Skype for Business ikke er godkjent for sensitiv informasjon

Rettigheter i Skype for Business	<ul> <li>Alle ansatte har tilgang til Skype for Business basis som gir tilgang til å delta i møter</li> <li>Alle ledere har tilgang til Skype for Business Entreprise som gir adgang til å innkalle til møter med interne ansatte</li> <li>Alle ledere nivå 1-2 har tilgang til Skype for Business Entreprise og Skype for Business Federation som gir adgang til å innkalle til møter med interne ansatte og eksterne</li> <li>Er det behov for utvidede rettigheter til ansatte kan både Entreprise og Federation bestilles. Ansatte bestiller dette selv via <u>Elektronisk</u> <u>bestillingsportal</u></li> </ul>
Innkalle til Skype-møte Det er i utgangspunktet kun ledere som har fått rettighet til å arrangere flerpartsmøter. For de som har tilgang: Du kan innkalle til et Skype-møte fra din Outlook. Du går da på verktøylinjen, velger «nye elementer» -> «Møte». Du får da opp en møteinnkallelse hvor du invitere de du ønsker. Trykk så på «Skype-møte» for å legge til Skype.	Fil       Møte       Sett inn       Formater tekst       Se gjennom       Ø Fortell m         Fil       Møte       Sett inn       Formater tekst       Se gjennom       Ø Fortell m         Sign       Skype-       Skype-       Møtenotate         Videresend -       vis       Skype-       Møtenotate         Bu har ikke sendt denne møteinvitasjonen ennå.       Denne avtalen er i konflikt med en annen i kalenderen.       Møtenotater         Til       Image: Starttidspunkt       Fre. 08.11.2019       14:00       Sluttidspunkt         Sluttidspunkt       Fre. 08.11.2019       14:30       Videro
Alternativer for møte Ønsker du at andre møtedeltakere skal kunne presentere i Skype-møtet, så kan du sette denne preferansen før møtet. Du kan da gå på «Alternativer for møte» på verktøylinjen. Da får du opp en dialogboks hvor du kan endre forskjellige preferanser som f.eks hvem som er presentatør.	Vex       Container lock       Opport         Artage:       Raininggingsassition:       Bit model       Artage:       Artage:



Bli med i Skype-møte I møteinnkallelsen din og møtedeltakerne vil det nå ligge en link til dette Skype-møte. Der ligger det også informasjon hvis noen ønsker å ringe inn fra telefon.	Bli med i Skype-møte         Har du problemer med å bli med? Prøv Skype Web App         Bli med over telefon         +47 32 21 25 70 (Norge)         Norsk bokmål (Norge)         Finn et lokalt nummer         Konferanse-ID: 84889061         Glemt innringings-PIN-koden? [Hjelp
Koble til møtelyd Når du kobler deg til Skype-møte får du valgene som du ser i bildet på høyre side. Det mest normale er å bruke standardvalget, som er «Bruk Skype for Business (full lyd- og videoopplevelse)» Hvis du kun skal logge på for å se hva som presenteres, kan du bruke «Ikke koble til lyd». Benytter du en ekstern høyttaler må du koble til denne før du går inn i møtet.	<ul> <li>Koble til møtelyd</li> <li>Bruk Skype for Business (full lyd- og videoopplevelse)</li> <li>Ring meg på: <ul> <li>Ikke koble til lyd</li> <li>Ikke vis dette flere ganger</li> <li>Til orientering: Du finner disse innstillingene i Alternativer under Skype-møter.</li> </ul> </li> </ul>
<ul> <li>Nyttige funksjoner i virtuelt møterom</li> <li>Når du har kommet inn i det virtuelle møterommet har du mange nyttige funksjoner: <ul> <li>Rød firkant: Deltakerliste</li> <li>Rød ring: Chatvindu</li> <li>Grønn firkant: Slå på video</li> <li>Gul firkant: Slå av/på mikrofon</li> <li>Grå firkant: Presenter skrivebord eller en bestemt applikasjon</li> <li>Hvit firkant: Avslutt samtalen</li> </ul> </li> </ul>	Coscuegon (1 deltaker)     Apre deltakerliste  Det ser ut som du er den eneste i samtalen.



